

KLAUZULA INFORMACYJNA
Program Opieka Wytchnieniowa
(dla osoby niepełnosprawnej działającej poprzez opiekuna)

Na podstawie art. 14 ust. 1 i ust. 2 tego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, tzw. „RODO” informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Stargardzie z siedzibą pod adresem: 73 – 110 Stargard, ul. Warszawska 9a, posiadający NIP 8541052834, REGON 005445037.
2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Stargardzie możliwy jest za pośrednictwem poczty e-mail: IODO@MOPS.STARGARD.PL
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się w celu przeprowadzenia rekrutacji do Programu, a w przypadku zakwalifikowania w celach dotyczących: realizacji świadczeń objętych Programem, realizacji obowiązków wynikających z umowy o finansowaniu Programu, rozliczenia otrzymanych środków z Funduszu Solidarnościowego oraz wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, na podstawie udzielonej zgody osoby, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
4. Przetwarzamy następujące kategorie Pani/Pana danych: imię, nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania oraz informacje na temat ograniczeń w zakresie komunikowania się lub poruszania się.
5. Pani/Pana dane pochodzą od osoby ubiegającej się w Pani/Pana imieniu o przyznanie usługi opieki wytchnieniowej tj. od opiekuna prawnego/członka rodziny/opiekuna osoby niepełnosprawnej.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia ww. zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach określonych w niniejszym punkcie odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w celach i w zakresie wynikających z przepisów prawa. Odbiorcami danych mogą być również inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe na jego polecenie, w szczególności wykonawcy usług asystenckich.
8. Administrator nie udostępnia Pani/Pana danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
9. Pani/Pana dane osobowe nie udostępni się do państwa trzeciego ani żadnej organizacji międzynarodowej.
10. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane oraz w okresie wskazanym przepisami prawa, w tym w celach archiwizacyjnych zgodnie z rzeczowym wykazem akt obowiązującym u Administratora.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże podanie wymaganych danych jest warunkiem niezbędnym do rekrutacji i udziału w Programie. Konsekwencją niepodania wymaganych danych osobowych będzie brak możliwości finalizacji procesu rekrutacji i udziału w Programie.
12. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu na każdym etapie trwania Programu .
13. Realizacja prawa do usunięcia danych osobowych, ograniczenia ich przetwarzania lub przeniesienia swoich danych może nie zostać zrealizowana w przypadku gdy Ośrodek Pomocy Społecznej jest zobowiązany na podstawie przepisów prawa do dalszego przetwarzania danych osobowych w zakresie określonym przez odpowiednie przepisy prawa lub w celach niezbędnych do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
14. Administrator nie będzie stosował wobec Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
15. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych (UODO), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie swoich danych osobowych narusza przepisy RODO.